

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
Первый Московский государственный медицинский университет имени И.М. Сеченова  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(Сеченовский Университет)**

**Информация о местах приема документов, почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, электронных адресах для взаимодействия с поступающими**

Поступающий подает заявления о приеме и документы, необходимые для поступления, одним из следующих способов:

- 1) представляет в Университет лично;
- 2) направляет в Университет через оператора почтовой связи общего пользования (далее - оператор почтовой связи) по адресу: 119991 г. Москва ГСП-1 ул. Трубецкая д.8 стр.2.;
- 3) представляет посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ).

Прием заявлений и документов посредством электронной информационной системы Университета не производится.

Прием заявлений и документов, представляемых лично поступающими, осуществляется:

по адресу г.Москва ул.Трубецкая д.8, в сроки, установленные пунктами 9.1-9.3 настоящих Правил приема, с понедельника по пятницу с 10.00 до 17.00 по московскому времени.

При подаче заявления о приеме и документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования поступающий скачивает с сайта Университета форму заявления, распечатывает ее, заполняет все графы, подтверждает полноту и достоверность указанных сведений, а также факты ознакомления и заверения необходимых сведений путем проставления личной подписи и с приложением копий документов, необходимых для поступления, направляет по адресу: 119991 г. Москва ГСП-1 ул. Трубецкая д.8 стр.2.

Качество направленных поступающим заявления о приеме и документов, необходимых для поступления, должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты.

По общим вопросам (за исключением обращений по вопросам подачи документов, по вопросам, связанным с прохождением вступительных испытаний, просмотру работ, подачи апелляций по вступительным испытаниям, техническим неполадкам при проведении вступительных испытаний): [pk@staff.sechenov.ru](mailto:pk@staff.sechenov.ru)

по вопросам, связанным с прохождением вступительных испытаний:

по просмотру работ	<a href="mailto:pkexam.prosmotr@staff.sechenov.ru">pkexam.prosmotr@staff.sechenov.ru</a>
подача апелляций	<a href="mailto:pkexam.apellation@staff.sechenov.ru">pkexam.apellation@staff.sechenov.ru</a>
технические неполадки	<a href="mailto:pkexam.techproblem@staff.sechenov.ru">pkexam.techproblem@staff.sechenov.ru</a>